



Konstituerande styrelsemöte

2020-01-20 18.30 CDK lokalen, Chalmers, Göteborg

Närvarande:

Emil Burman
Christoffer Larsson
Petter Lindwall
Tobias Mauritzon (via VOIP)
Carl Månsson
Filip Petersson
David Scharin
Erik Viktor (via VOIP)

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 2020-01-20 18:55

2. Val av mötets:

- Ordförande
Filip Petersson väljs till Ordförande.
- Sekreterare
Carl Månsson väljs till sekreterare.
- Justerare
Petter Lindwall och Christoffer Larsson väljs till justerare.

3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns utan modifieringar.

4. Konstituerande

Carl Månsson väljs till Sekreterare.
Christoffer Larsson väljs till Vice Ordförande efter att Filip Petersson läst upp en fin motiverande text till varför man vill vara Vice Ordförande.
Erik Viktor väljs till Info/PR-ansvarig.
Tobias Mauritzon väljs till Hemsidoansvarig.
David Scharin väljs till Säkerhetsansvarig.

David Scharin väljs till Utbildningsansvarig.
Christoffer Larsson och Malin Waern väljs till Utfärdsansvariga.
Petter Lindwall väljs till Bidragsansvarig.
Carl Månsson och Tobias Mauritzon väljs till Lokalansvariga.
Filip Petersson och Emil Burman väljs till Gasansvariga.

Festkommitté till 50(1)-årsfirandet bildas och består av Filip Petersson, Malin Waern, Petter Lindwall och Christoffer Larsson.

5. Firmatecknare

Enligt stadgarna punkt 4 tecknas föreningen av kassör och ordförande var för sig. För 2020 innebär det att enskilda firmatecknare för Chalmers Dykarklubb är Filip Petersson (9509149051) och Emil Burman Burman (9306214272).

6. Beslutsfattande

Det beslutas att per capsulam-beslut godtas för Styrelsen. Per capsulam-beslut protokollförs på nästkommande styrelsemöte.

7. Föregående protokoll

Föregående möte hölls 2019-12-20, protokollet lades till handlingarna.

8. Ekonomi

Emil Burman Burman är ny kassör.

2019 års bokföring är avklarad.

Filip Petersson var i kontakt med Nordea angående Swish för föreningar. En sådan Swish kan kosta mycket då varje transaktion kommer med en avgift (500kr/år + 2kr/transaktion), och föreningens Swish-transaktioner till stor del består av små summor. Emil Burman finner att Swedbank kanske har bättre erbjudanden, iaf för företag. Vårt banksystem utreds till nästa möte då frågan om Swish återupptas.

9. Kurser

Nicklas skulle kolla möjligheter för CMAS Två-stjärnig kurs under våren. Möjlighet finns. Intresse finns nog. Mer undersökning ska utföras.

HLR-kurs för kåren läggs på is i brist på instruktörer.

Ingen grundkurs genomförs till våren.

10. Utfärder

Påskutfärd är något av en tradition och borde genomföras.

Malin Waern har spekulerat/planerat en sommarutfärd till Estland.

11. Kompressor

RECAP! Ny kompressor införskaffades (den röda). Den funkade en kort period innan den överhettades och slutade fungera. Problem, felsökning och reparation av det röda haverasket har krävt mycket av styrelsens energi under dess tid i föreningen. Nu finns en del kvar att byta. Det planeras att ha en kompressormekkväll för slutreparation och sedan sälja den. Samt sälja den nuvarande fungerande kompressorn för att köpa en ny kompressor.

Filip Petersson antar som ett av sina första ordförandeuppdrag att ta tag i kompressorbröket.

En modell av kompressor har kollats in och har potencial att bli vår nya nya kompressor. Vi behöver fler fyllare. Samtliga närvarande var intresserade av att gå en fyllekurs. xD

12. Fikor och övrig PR

Nyhetsbrev behöver komponeras och distribueras.

Erik Viktor tar upp PR-arr under Mottagningen. CDK deltar traditionellt i Tivoli eller Nollfinalen. Planering för ett sådant arr ska påbörjas inom en inte för avlägsen framtid.

Fikaschemat ska förändras. Fikastunder ska försöka schemaläggas så att de inte krockar med pubrundor till största icke-krångliga mån. Beslut tas att fikor ska vara sista torsdagen varje månad.

13. 51-årsfirande

Ny festkommitté finns enligt Punkt 4 i protokollet.

Målet är att ha 51-årsfirande vid Chalmersbastun till hösten.

Festkommittén ska skaffa en chattgrupp för vidare planering.

14. Lokalen

Däck på karran och luftavfuktare behöver fixas.
Inte akut, men ska bytas/repareras så småningom

Nya nycklar har delats ut. Frånvarande och närvarande via VOIP får sina nycklar under fika/certifikatutdelning 23 Januari.

15. Bidrag

Petter Lindwall är ny bidragsansvarig. Han ska ta kontakt med David Scharin och Irina.

16. Övriga frågor

Utrensning av kylskåp. Inventering, utrensning och påfyllning av skafferiet. Fixa skylt+QR-kod på dörren (ny styrelse, ny fikainfo) bör genomföras rätt snart. Nyinvalda lokalansvariga ska utföra detta.

Hemsidan: Förra hemsidan förlorar support då den är gjord i en gammal sidohanterare. David Scharin blev varm i hjärtat då han blev glatt överaskad att någon gjort något på hemsidan och att den ser ut att funka. Nya hemsidan är gjord m.h.a. Wordpress. Vi bör sätta upp regler/riktlinjer för hemsidans innehåll. Filip Petersson ska ta kontakt med några snubbar för att få upp den nya hemsidan. Tobias Mauritzon ska få inlogg. Nya hemsidan ska vara igång till nästa möte.

17. Nästa möte

Nästa möte planeras in 29 Januari 19:00

18. Mötets avslutande

Mötet avslutas 20:33

Kommenterad [1]: Har läst igenom, det ser bra ut.

Sekreterare

Ordförande

.....
Carl Månsson

.....
Filip Petersson

Justeringsman 1

Justeringsman 2

.....
Christopher Larsson

.....
Petter Lindwall